

	نموذج طلب التحاق بالعمل	رقم الوثيقة: CS-AF
---	--------------------------------	---------------------------

فضلاً، يُرجى قراءة الأسئلة بتمعن، والإجابة عليها جميعاً بشكل واضح وكامل، وكتابة البيانات أو طباعتها على نحو مقروء، واتباع جميع الإرشادات، واستخدام العلامة (☐) داخل المربعات (إن وُجدت).

1. المنصب الذي ترغب في التقدم لشغله:

2. تاريخ الإعلان:

3. البيانات الشخصية:

اسم العائلة:
الاسم:
الألقاب (إن وُجدت):
تاريخ الميلاد:
محل الميلاد:
الجنسية عند الميلاد:
الجنسية الحالية:
نوع الجنس:
العنوان الدائم:
العنوان الحالي:
رقم هاتف المكتب:
رقم الفاكس بالمكتب:
رقم الهاتف المنزلي:
عنوان البريد الإلكتروني:

4. هل لديك أطفال/أبناء تحت إعالنتك؟

لا

نعم

إذا كانت الإجابة "نعم"، فيُرجى استكمال البيانات التالية:

(ملاحظة: يُسمح بوضع بيانات أربعة من الأطفال/الأبناء المعالين كحد أقصى)

اسم الطفل/الابن/الابنة	تاريخ الميلاد (اليوم/الشهر/السنة)	محل الميلاد	الجنسية	نوع الجنس

Issue/Revision No.:	01/00	Prepared by:		صفحة 1 of 7
Date:	26-Mar-03	Approved by:		



نموذج طلب التحاق بالعمل

رقم الوثيقة: CS-AF

5. المؤهلات:

التعليم: يُرجى كتابة جميع التفاصيل، مع ملاحظة كتابة مسميات الدرجات العلمية على وجه التحديد باللغة الأصلية التي صدرت بها الشهادة، كما يُرجى عدم ترجمتها أو معادلتها مع درجات أخرى.

أ. الدرجات الجامعية أو ما يعادلها			
المجال الرئيسي للدراسة	الشهادات العليا، والدرجات الأكاديمية	التاريخ: من – إلى (الشهر/السنة)	اسم الكلية/الجامعة والمكان والبلد

ب. التعليم المدرسي أو غيره من التدريب الرسمي		
الشهادات	التاريخ: من – إلى (الشهر/السنة)	اسم المدرسة/المركز والمكان والبلد

6. يُرجى إدراج الإصدارات أو الأوراق البحثية التي قمت بكتابتها ذات الصلة بالمنصب الذي تتقدم للالتحاق به:

Issue/Revision No.:	01/00	Prepared by:		صفحة 2 of 7
Date:	26-Mar-03	Approved by:		



نموذج طلب التحاق بالعمل

رقم الوثيقة: CS-AF

7. الخبرة المهنية

يُرجى إدراج تفاصيل الخبرة المهنية في الجداول أدناه حسب الترتيب الزمني، ابتداءً من منصبك الحالي أو من آخر منصب شغلته، باستخدام جدول منفصل لكل منصب

(أ) المنصب الحالي (أو آخر منصب شغلته، إن لم تكن تعمل حالياً)

إلى (الشهر/السنة)	من (الشهر/السنة)	اسم الجهة العمل	المنصب على وجه التحديد
عنوان جهة العمل:			
نوع المنظمة:			
عدد الرؤساء المباشرين:			
عدد وفئات العاملين تحت إشرافك:			
توصيف المهام:			
المشاكل المتعلقة بالوظيفة:			
كيفية التصدي لها:			

(ب) المناصب السابقة

Issue/Revision No.:	01/00	Prepared by:		صفحة 3 of 7
Date:	26-Mar-03	Approved by:		



نموذج طلب التحاق بالعمل

رقم الوثيقة: CS-AF

إلى (الشهر/السنة)	من (الشهر/السنة)	اسم الجهة العمل	المنصب على وجه التحديد
عنوان جهة العمل:			
اسم المشرف:		نوع المنظمة:	
عدد ونوع العاملين تحت إشرافك:			
المرتب الذي كنت تتقاضاه:			
سبب ترك الوظيفة:			
توصيف المهام:			

(ج) المناصب السابقة

إلى (الشهر/السنة)	من (الشهر/السنة)	اسم الجهة العمل	المنصب على وجه التحديد
عنوان جهة العمل:			
اسم المشرف:		نوع المنظمة:	
عدد ونوع العاملين تحت إشرافك:			
سبب ترك الوظيفة:			
توصيف المهام:			

Issue/Revision No.:	01/00	Prepared by:		صفحة 4 of 7
Date:	26-Mar-03	Approved by:		



نموذج طلب التحاق بالعمل

رقم الوثيقة: CS-AF

(د) المناصب السابقة

إلى (الشهر/السنة)	من (الشهر/السنة)	اسم الجهة العمل	المنصب على وجه التحديد
عنوان جهة العمل:			
اسم المشرف:		نوع المنظمة:	
عدد ونوع العاملين تحت إشرافك:			
سبب ترك العمل:			
توصيف المهام:			

8. الإلمام بالحاسب الآلي

فؤرد	ممتاز	جيد	متوسط
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
إكسل	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
البريد الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ياوربوينت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. المهارات اللغوية

اللغة الانجليزية			
التحدث	<input type="checkbox"/>	ممتاز	<input type="checkbox"/>
القراءة	<input type="checkbox"/>	ممتاز	<input type="checkbox"/>
الكتابة	<input type="checkbox"/>	ممتاز	<input type="checkbox"/>
اللغة الفرنسية			
التحدث	<input type="checkbox"/>	ممتاز	<input type="checkbox"/>
القراءة	<input type="checkbox"/>	ممتاز	<input type="checkbox"/>
الكتابة	<input type="checkbox"/>	ممتاز	<input type="checkbox"/>

الإلمام باللغات الأخرى : نعم لا

يُرجى تحديد اللغة (اللغات):

Issue/Revision No.:	01/00	Prepared by:		صفحة 5 of 7
Date:	26-Mar-03	Approved by:		



نموذج طلب التحاق بالعمل

رقم الوثيقة: CS-AF

يُرجى تحديد مستوى الإلمام: _____

10. بالنظر إلى تاريخك المهني، ومن بين المنظمات التي عملت بها حتى الآن، ما هي أكثر وظيفة شعرت فيها بالارتياح، ولماذا؟

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. ما هي أكثر المهارات الرئيسية والمميزات السلوكية التي تتمتع بها والتي يمكن أن تكون مطلوبة للمنصب الذي تتقدم للالتحاق به؟

.....
.....
.....
.....
.....

12. ما هي الإنجازات المهنية في سيرتك العملية التي يمكن أن تبرهن على اتقانك لهذه المهارات؟

.....
.....
.....
.....

Issue/Revision No.:	01/00	Prepared by:		صفحة 6 of 7
Date:	26-Mar-03	Approved by:		



نموذج طلب التحاق بالعمل

رقم الوثيقة: CS-AF

13. ما هي توقعاتك من المنصب الذي تتقدم للالتحاق به؟

.....
.....
.....
.....
.....

14. أسماء الأشخاص الذين يمكن الرجوع إليهم

الرجاء تحديد أسماء ثلاثة أشخاص، من غير الأقارب أو العاملين حالياً في الكوميسا، ممن هم على دراية بك وبمؤهلاتك

رقم الهاتف	الوظيفة	العنوان بالكامل	الاسم بالكامل

15. أية تعليقات أخرى تود إضافتها:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

16. أقر أنا السيدة(ة) / بأن البيانات التي تقدمت بها للإجابة على الأسئلة أعلاه هي بيانات صحيحة ومكتملة على أفضل وجه ممكن، كما أقر بأنني أعلم جيداً أن أي معلومات غير صحيحة وردت في هذه الاستمارة أو أي حذف بها يؤدي إلى بطلان هذا الطلب.

التوقيع: _____

التاريخ: _____

Issue/Revision No.:	01/00	Prepared by:		صفحة 7 of 7
Date:	26-Mar-03	Approved by:		